

附件：

2021 年第二期综合档案业务培训班课程表

上课时间：2021 年 10 月 22 日—2021 年 11 月 1 日

日期	上课时间	授课内容
10 月 22 日 星期五	14: 30—16: 30	文件材料的形成与归档
10 月 23 日 星期六	9: 30—11: 30	档案事业与档案法治
	14: 00—16: 00	机构档案工作体系的建立
10 月 24 日 星期日	9: 30—11: 30	档案的保管
	13: 30—17: 30	档案的分类与整理
10 月 30 日 星期六	9: 30—11: 30	档案的鉴定
	14: 00—16: 00	档案的开发与利用
10 月 31 日 星期日	9: 00—11: 30	档案信息化建设
	14: 30—16: 30 (第一批次)	档案整理虚拟仿真实操培训及考试
11 月 1 日 星期一	14: 30—16: 30 (第二批次)	档案整理虚拟仿真实操培训及考试

理论课程上课地点：深圳档案中心 B 座五楼报告厅
虚拟仿真培训及考试地点：深圳信息职业技术学院知行楼 1 栋