

深圳市档案学会文件

深档学〔2025〕11号

深圳市档案管理与专技人员教育培训基地关于 举办档案业务与研究继续教育培训班的通知

各有关单位：

为提高我市档案业务人员的专业技能，深圳市档案管理与专技人员教育培训基地拟于近期举办档案业务与研究继续教育培训班。现将有关事项通知如下：

一、培训对象

全市各单位从事档案相关工作人员。

二、培训地点

档案中心 B 座五楼报告厅（地址：福田区上梅林林丰路 2 号档案中心）。

三、培训内容

单套制在工程建设项目的实践、档案分类的原理与实务、谱牒档案助力学术研究。

四、培训时间及方式

时间：2025年9月13日-9月14日，共1.5天。

培训形式：采取全天集中面授方式。

五、培训费用

收费标准为：120元/人，包括培训费、学习用品、证书费、授课老师劳务费等。

六、考核方式及证书发放

（一）学员按规定完成培训课程的，颁发由深圳市档案学会与深圳市兰台档案管理培训中心联合制发的《档案继续教育培训证书》（计12学时），可作为档案人员继续教育、考核评价的参考凭证。

（二）本次培训时间紧、内容多，请提前做好工作安排，按时参加培训，未能完成规定培训课程的，不给予发证。

七、报名方式及缴费

（一）报名方式

本次培训采取线上报名的形式，即日起微信扫描下方二维码在线填写各项信息，核对无误后点击提交完成报名即可。名额共180人，报满截止（名额有限，先报先得）。

报名二维码：



（二）确认缴费：已报名成功的学员请于2个工作日内，通过支付宝扫码支付方式缴费，支付时请备注姓名+培训费。



(三) 缴费成功后, 请及时添加老师微信, 手机号码: 18598015121 (微信同号), 添加时请备注单位名称+姓名, 否则一律不加。

(四) 发票开具: 培训费发票为增值税普通发票 (数电发票), 打开微信扫描下方二维码在线填写发票信息, 请务必与本单位财务人员确认开票信息: 发票抬头单位名称、纳税人识别号, 并在备注栏注明培训人姓名。



逾期未缴费的, 将自动取消其名额资格。
本次培训不接受现场直接报名。

附件: 档案业务与研究继续教育培训班课程表



(联系人: 马老师, 联系电话: 88120023)

附件

档案业务与研究继续教育培训班课程表

上课时间：2025 年 9 月 13 日-9 月 14 日

日期	上课时间	授课内容
9 月 13 日 星期六	9: 30-11: 30	单套制在工程建设项目的实践
	14: 30-16: 30	档案分类的原理与实务
9 月 14 日 星期日	9: 30-11: 30	谱牒档案助力学术研究

上课地点：深圳档案中心 B 座五楼报告厅